

Erklärung Wohnungs- und Besitzaufgabe



Vonovia Kundenservice GmbH
in Vertretung der Vermieterin
– Stichwort Wohnungs- und Besitzaufgabe –
Postfach
44784 Bochum

Erklärung einer Wohnungs- und Besitzaufgabe

Name, Vorname (1) _____

Name, Vorname (2) _____

Mietvertragsnummer _____

Straße, Hausnummer _____

PLZ, Ort _____

Hiermit übergebe ich/wir sämtliche mir/uns noch vorliegende Schlüssel

persönlich an (Sozialmanager) _____

Der Sozialmanager nimmt folgende Schlüssel im Auftrag der Vonovia in Empfang

Schlüsselnr./Wohnung _____

Schlüsselnr./Garage _____

weitere Schlüssel _____

Bitte räumen Sie die Miereinheit bis zum

Datum (TT-MM-JJJJ) _____

Die Inbesitznahme der Wohnung durch die Vermieterin erfolgt unmittelbar ab dem o.g. Datum. Dieses Datum entspricht dann dem Ende des Mietverhältnisses.

Befinden sich noch Gegenstände in der Wohnung?

Ja Nein

Wenn ja, welche? _____

Meine Kontaktdaten (Mieter 1) für Rückfragen und Korrespondenz lauten

Straße, Hausnummer _____

PLZ, Ort _____

Telefonnummer _____

Meine Kontaktdaten (Mieter 2) für Rückfragen und Korrespondenz lauten

Straße, Hausnummer _____

PLZ, Ort _____

Telefonnummer _____

Ich/Wir erkläre/n ausdrücklich, dass ich/wir damit sowohl den Besitz an der Wohnung, als auch an allen dort noch eventuell vorhandenen Gegenständen aufgabe/n. Ferner bestätige/n ich/wir, dass sich alle in der Wohnung befindlichen Gegenstände in meinem/unserem Eigentum befinden bzw. bis zu dieser Aufgabe, gemäß § 959 BGB, befunden haben.

Die Schlüsselübergabe ersetzt nicht die Wohnungsabnahme. Etwaige Kosten durch Schäden in der Wohnung, sowie Kosten durch Räumung und eventuellem Klageverfahren sowie Mietforderungen etc. werden weiterhin geltend gemacht.

Ort, Datum _____

Unterschrift
1. Vertragspartner _____

Ort, Datum _____

Unterschrift
2. Vertragspartner _____

Ort, Datum _____

Unterschrift
Vermieter _____